

## L'E-MAIL E LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

L'e-mail è ormai lo strumento di comunicazione elettronica più utilizzato per lo scambio di comunicazioni. La posta elettronica o e-mail (acronimo di Electronic Mail) è un mezzo di comunicazione in forma scritta via Internet. Il principale vantaggio dell'e-mail è l'immediatezza.

I messaggi possono includere testo, immagini, audio, video o qualsiasi tipo di file. La Posta Elettronica Certificata (PEC) è un sistema di posta elettronica nel quale è fornita al mittente documentazione elettronica, con valenza legale, attestante l'invio e la consegna di documenti informatici. "Certificare" l'invio e la ricezione - i due momenti fondamentali nella trasmissione dei documenti informatici - significa fornire al mittente, dal proprio gestore di posta, una ricevuta che costituisce prova legale dell'avvenuta spedizione del messaggio e dell'eventuale allegata documentazione. Allo stesso modo, quando il messaggio perviene al destinatario, il gestore invia al mittente la ricevuta di avvenuta (o mancata) consegna con precisa indicazione temporale. Nel caso in cui il mittente smarrisca le ricevute, la traccia informatica delle operazioni svolte, conservata per legge per un periodo di 30 mesi, consente la riproduzione, con lo stesso valore giuridico, delle ricevute stesse.

### DPR 11 FEBBRAIO 2005 CHE DISCIPLINA L'UTILIZZO DELLA PEC

Il **DPR 11 febbraio 2005, n. 68** (G.U. 28 aprile 2005, n. 97) ([PDF](#)) ([RTF](#)) disciplina le modalità di utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) non solo nei rapporti con la PA, ma anche tra privati cittadini. In sintesi le novità contenute nel provvedimento:

- nella catena di trasmissione potranno scambiarsi le e-mail certificate sia i privati, sia le PA. Saranno i gestori del servizio (art. 14), iscritti in apposito elenco tenuto dal Cnipa (che verificherà i requisiti soggettivi ed oggettivi inerenti ad esempio alla capacità ed esperienza tecnico-organizzativa, alla dimestichezza con procedure e metodi per la gestione della sicurezza, alla certificazione ISO9000 del processo), a fare da garanti dell'avvenuta consegna.
- per iscriversi nell'elenco dovranno possedere un capitale sociale minimo non inferiore a un milione di euro e presentare una polizza assicurativa contro i rischi derivanti dall'attività di gestore;
- messaggi verranno sottoscritti automaticamente da parte dei gestori con firme elettroniche. Tali firme sono apposte su tutte le tipologie di messaggi PEC ed in particolare sulle buste di trasporto e sulle ricevute per assicurare l'integrità e l'autenticità del messaggio;
- i tempi di conservazione: i gestori dovranno conservare traccia delle operazioni per 30 mesi;
- i virus: i gestori sono tenuti a verificare l'eventuale presenza di virus nelle e-mail ed informare in caso positivo il mittente, bloccandone la trasmissione (art. 12);
- le imprese, nei rapporti intercorrenti, potranno dichiarare l'esplicita volontà di accettare l'invio di PEC mediante indicazione nell'atto di iscrizione delle imprese.

### LE REGOLE TECNICHE

Il Decreto Ministeriale ([PDF](#)) ([RTF](#)) contenente le "[Regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata](#)" (tutti i requisiti tecnico-funzionali che devono essere rispettati dalle piattaforme utilizzate per erogare il servizio) è stato pubblicato nella G.U. del 15 novembre 2005, n. 266. Il

Cnipa effettuerà le attività di vigilanza e controllo assegnategli dalla norma e, con un apposito Centro di competenza, supporterà le PA ai fini dell'introduzione della PEC nei procedimenti amministrativi.

**Note integrative alle Regole tecniche** ([PDF](#)): le note riportate sono fornite al fine di migliorare la comprensione di alcuni temi che potenzialmente possono presentare criticità interpretative.

## LE MODALITA' DI ACCREDITAMENTO

Publicata nella G.U. del 5 dicembre 2005, n. 283 [la Circolare Cnipa del 24 novembre 2005 n.49](#) recante le modalità per presentare domanda di accreditamento nell'elenco pubblico dei Gestori di PEC da parte dei soggetti pubblici e privati che intendono esercitare tale servizio.

## RACCOMANDAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO PUBBLICO

Questo documento nasce con l'obiettivo di fornire ai soggetti che intendono accreditarsi all'elenco pubblico dei Gestori PEC, elementi utili ad agevolare l'attività di redazione della domanda e di predisposizione della documentazione da allegare. ([PDF](#))

## CIRCOLARE PER VIGILANZA E CONTROLLO SUI GESTORI DI PEC

Fra le materie oggetto del controllo: l'interoperabilità, le modalità di commercializzazione, la gestione dei malfunzionamenti. La circolare Cnipa 2006/51 ([PDF](#)) introduce l'obbligo - per i gestori - di effettuare test finalizzati a verificare l'interoperabilità dei propri sistemi. Tali verifiche - svolte presso una struttura indicata dal Cnipa - saranno fatte utilizzando una "suite di test" di riferimento, resa pubblica sul sito del Cnipa. Prevede inoltre che siano monitorate le modalità di commercializzazione del servizio di PEC per garantire l'unicità del rapporto tra titolare e gestore. Infine prescrive l'obbligo, da parte dei gestori, di fornire in tempi brevissimi l'informativa relativa a eventuali malfunzionamenti, classificando i livelli di criticità rilevati. Nel caso di significativi problemi, la circolare regola la sospensione dell'attività del gestore. Il Cnipa potrà effettuare sopralluoghi presso le strutture operative utilizzate dal gestore per verificare la conformità del sistema PEC.

## QUESITI PIÙ FREQUENTI SULLA PEC

Il CNIPA ha curato la redazione di un documento ([PDF](#)) contenente le **domande più frequenti** pervenute sinora relativamente alla **Circolare CNIPA n.51** del 7 dicembre 2006, che disciplina l'attività di vigilanza e di controllo svolta dal CNIPA nei confronti dei gestori di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' inoltre disponibile già da tempo un altro documento ([PDF](#)) con i quesiti sulle **caratteristiche generali** della PEC e la sua attivazione.